

## Открытое Акционерное Общество «Речицкий фарфоровый завод»

### Положение № 1. Об учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2015 год

---

#### Организация бухгалтерского учета

1.1. Установить организацию, форму и способы ведения бухгалтерского учета на основании действующих нормативных документов:

- ✓ Федерального Закона РФ от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете»;
- ✓ Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н (в редакции приказов Минфина РФ от 26.03.07г. №26н);
- ✓ Положения по бухгалтерскому учету "Учетная политика организаций" (ПБУ 1/2008), утвержденного приказом Минфина РФ от 06 октября 2008г. №106н (в ред.Приказов Минфина РФ от 11.03.2009 №22н, от 25.10.2010 №132н, от 08.11.2010 №144н, от 27.04.2012 №55н);
- ✓ Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденных приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н, в редакции приказа МФ РФ от 18.09.2006 №115н.;
- ✓ Приказа Минфина России от 2 июля 2010г. №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
- ✓ Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденного приказом Минфина РФ от 6 июля 1999г. №43н, (в ред.Приказов Минфина РФ от 18.09.2006 №115н, от 08.11.2010 №142н).

1.2. Бухгалтерский учет ведется структурным подразделением (бухгалтерией), возглавляемым главным бухгалтером.

*Основание: часть 3 статьи 7 Закона от 06 декабря 2011г.. № 402-ФЗ.*

1.3. Бухгалтерский учет ведется автоматизировано с использованием рабочего Плана счетов согласно приложению №1 к настоящему приказу стандартной версии бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия 7.7.

*Основание: пункт 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина России от 29 июля 1998г. № 34н.*

1.4. Правила документооборота и технология обработки учетной информации разрабатываются и в случае необходимости пересматриваются и дополняются главным бухгалтером или работниками бухгалтерии под контролем главного бухгалтера; указанные правила подлежат обязательному утверждению руководителем организации и оформляются дополнительными приложениями к учетной политике в течение отчетного года. Соблюдение графика документооборота контролирует главный бухгалтер. Приложение №2 к настоящему приказу.

*Основание: пункт 8 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина России от 29 июля 1998г. № 34н.*

1.5. В качестве форм первичных учетных документов используются унифицированные формы, утвержденные Госкомстатом России:

- унифицированные формы первичной учетной документации по учету торговых операций (общие), утвержденные постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 года №132;
- транспортная накладная, утвержденная постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 года №272;
- товарно-транспортная накладная, утвержденная постановлением Госкомстата России от 28.11.1997 года №78;

- унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств и нематериальных активов, утвержденные постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 года №7;
- унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты утвержденные постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 года №1;
- унифицированные формы первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации, утвержденные постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 года №88 в редакции от 03.05.2000 года;
- унифицированная форма авансового отчета №АО-1, утвержденная постановлением Госкомстата России от 01.08.2004 года №1;
- унифицированные формы первичной учетной документации по учету сырья, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, утвержденные постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 года №71а;
- платежное поручение (форма 0401060) – расчетный документ, форма которого установлена Положением Банка России от 19.06.2012 года №383-П.

В случае, если договор или дополнительное соглашение к договору, заключенное с контрагентом организации, предусматривает составление первичных документов по форме, отличной от унифицированных форм, утвержденных Госкомстатом России, применять формы первичных документов (универсальный передаточный документ, универсальный корректировочный документ), установленные в указанном договоре или дополнительном соглашении к договору. Универсальный передаточный документ (УПД), форма которого предусмотрена письмом ФНС России от 21.10.2013 года №ММВ-20-3/96@. Универсальный корректировочный документ (УКД), форма которого предусмотрена приложением 1 к письму ФНС России от 17.10.2014 года №ММВ-20-15/86@.

*Основание: пункт 4 статьи 9 Закона от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ.*

Универсальный передаточный документ и универсальный корректировочный документ хранятся в бухгалтерии вместе со счетами-фактурами. Ответственный за сохранность универсальных передаточных и корректировочных документов является главный бухгалтер.

1.6. Право подписи первичных учетных документов предоставлено должностным лицам, перечисленным в приложении к приказу №35 от 30.12.14г.

*Основание: пункт 7 части 2 статьи 9 Закона от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ.*

1.7. Бухгалтерский учет ведется с использованием регистров бухгалтерского учета, перечень и форма которых определены в типовой версии программы 1С: Бухгалтерия 7.7

*Основание: статья 10 Закона от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ.*

## **Методика ведения бухгалтерского учета в организации**

### **Раздел 1 . Учет основных средств**

1.1. Организовать учет наличия и движения основных средств организации в разрезе их видов согласно Постановлению Правительства РФ «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» от 01.01.2002 года №1, в редакции постановления Правительства РФ от 18.11.2006 №697.

При организации учета руководствоваться ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденному Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. №26н (в редакции Приказа от 27.11.2006 г. № 156н); Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденными Приказом МФ РФ от 13.10.2003 № 91н, в редакции приказа МФ РФ от 27.11.2006г. №156н (в части не противоречащей новой редакции ПБУ 6/01).

1.2. Сроки полезного использования основных средств определяются по Классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства РФ от 1 января 2002г. №1.

*Основание: пункт 20 ПБУ 6/01, абзац 2 пункта 1 Постановления Правительства РФ от 1 января 2002г. №1.*

1.3. По основным средствам, используемым для работы в условиях повышенной сменности, срок полезного использования, определенный в соответствии с Классификацией основных средств, сокращается в два раза.

*Основание: пункт 20 ПБУ 6/01.*

1.4. Объект принимается к учету в качестве основного средства, если он предназначен для использования в уставной деятельности организации, для управленческих нужд. При этом должны одновременно соблюдаться условия:

- объект предназначен для использования в течение длительного времени, то есть свыше 12 месяцев;
- организация не предполагает последующую перепродажу основного средства;
- стоимость объекта превышает 40 000 рублей.

*Основание: пункты 3-5 ПБУ 6/01.*

### **Амортизация основных средств**

1.5. Стоимость основных средств погашать путем ежемесячного начисления амортизации по ним. В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливать, кроме случаев перевода его по решению руководителя организации на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает 12 месяцев.

*Основание: пункт 23 ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденного Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26н.*

1.6. Начисление амортизации объектов основных средств производить независимо от результатов хозяйственной деятельности организации в отчетном периоде линейным способом.

*Основание: пункты 18, 19, 24 ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденного Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26, ст. 259 гл. 25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

1.7. Установить лимит первоначальной стоимости объектов основных средств более 40 000 руб. и сроком полезного использования более 12 месяцев. Малоценные предметы стоимостью не более 40 000 руб. и сроком использования более 12 месяцев учитывать в составе материально-производственных запасов.

*Основание: пункт 5 ПБУ 6/01 «Учет основных средств» (утвержденного Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26н), ст. 320 гл. 25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

1.8. Приобретенные книги, брошюры и прочие издания списывать единовременно по мере передачи в эксплуатацию.

В целях обеспечения сохранности этих объектов в производстве или в процессе эксплуатации организовать надлежащий контроль над их движением в аналитических регистрах бухгалтерского учета.

*Основание: пункт 53 Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных Приказом МФ РФ от 13.10.2003 № 91н, в редакции приказа Минфина России от 27.11.2006 № 156н.*

### **Изменение стоимости основных средств**

1.9. В случае улучшения первоначально принятых нормативных показателей объекта основных средств, в результате произведенной реконструкции или модернизации, организацией пересматривается срок полезного использования по этому объекту.

*Основание: пункт 20 ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденного Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26н.*

1.10. Если по результатам достройки, дооборудования, реконструкции и модернизации объекта основных средств, принимается решение об увеличении его первоначальной стоимости, то такие затраты увеличивают первоначальную стоимость объекта основных средств и списываются в дебет счета учета основных средств.

*Основание: пункт 40 Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных Приказом МФ РФ от 13.10.2003 № 91н, в редакции приказа МФ РФ от 27.11.2006 г. № 156н.*

1.11. Переоценка основных средств в 2015 году не производится.

*Основание: пункт 15 ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержденного Приказом МФ РФ от 30.03.2001 г. № 26н,*

## Ремонт основных средств

1.12. Затраты на текущий и капитальный ремонт основных средств учитывать по фактически произведенным затратам и включать в себестоимость продукции (работ, услуг) отчетного периода.

*Основание: пункты 5,7 ПБУ 10/99 «Расходы организации», утвержденного приказом МФ РФ от 06.05.99 №33н;*

*пункты 65, 72 Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, утвержденного приказом МФ РФ от 29.07.98 №34н, в редакции Приказа МФ РФ от 24.03.2000 г. № 31н. «О внесении изменений в нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету»;*

*пункт 69 Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденных Приказом МФ РФ от 13.10.2003г. № 91н, в редакции приказа Минфина России от 27.11.2006 №156н.*

## Раздел 2 . Учет нематериальных активов

2.1. Обеспечить синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет отдельных видов нематериальных активов вести на специальных субсчетах в соответствии с Рабочим планом счетов.

Нематериальные активы принимать к учету на основании надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование самого актива и исключительного права организации на результаты интеллектуальной деятельности.

Срок использования нематериальных активов определяется исходя из срока действия прав на результат интеллектуальной деятельности.

*Основание: пункт 26 ПБУ 14/2007 утвержденного Приказом МФ РФ от 27.12.2007г. №153н*

2.2. Стоимость объектов нематериальных активов погашать путем накопления соответствующих сумм на счете 05 "Амортизация нематериальных активов".

Амортизацию начислять независимо от результатов деятельности организации в течение установленного срока их полезного использования.

*Основание: пункт 33 ПБУ 14/2007, утвержденного Приказом МФ РФ от 27.12.2007 г. № 153н.*

2.3. Установить линейный способ начисления амортизации.

*Основание: пункт 28 ПБУ 14/2007 утвержденного Приказом МФ РФ от 27.12.2007г. №153н.*

2.4. Обеспечить отдельный учет нематериальных активов, амортизация по которым начисляется и не начисляется – учитывать такие активы на различных субсчетах.

*Основание: пункты. 55-57 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденного приказом МФ РФ от 29.07.98г. № 34н в редакции Приказа МФ РФ от 24.03.2000 г. № 31н. «О внесении изменений в нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету».*

## Раздел 3 . Учет материально-производственных запасов

Организовать надлежащий учет и оценку материально-производственных запасов. При организации учета руководствоваться ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утвержденным приказом МФ РФ от 09.06.2001 г. № 44н., в редакции Приказов МФ РФ от 27.11.2006 №156н, от 26.02.2007 №26н, а также «Методическими указаниями по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов», утвержденными Приказом МФ РФ от 28.12.2001 № 119н (в редакции МФ РФ от 26.03.2007 №26н).

### Учет материалов, спецодежды и спецодежды

3.1. Приобретение материалов в бухгалтерском учете отражается на счете 10 «Материалы», на котором формируется фактическая себестоимость материалов и отражается их движение.

*Основание: план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержден Приказом МФ РФ от 31.10.200 №94н, в редакции приказа МФ РФ от 18.09.2006 №115н.*

3.2. Спецоснастка и спецодежда учитываются в составе материально-производственных запасов (в т.ч. спецоснастка, срок эксплуатации которой превышает 12 месяцев).

*Основание: план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержден Приказом МФ РФ от 31.10.200 №94н*

3.3. Стоимость спецодежды, срок эксплуатации которой не превышает 12 месяцев, единовременно списывается в расходы в момент передачи (отпуска) сотрудникам.

*Основание: пункт 21 Методических указаний по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утвержденных приказом Минфина России от 26 декабря 2002г. №135.*

3.4. Приобретенные материалы принимать к учету по фактической себестоимости без использования счета 15 «Заготовление и приобретение МЦ» и счета 16 «Отклонение в стоимости МЦ».

*Основание: пункт 5 ПБУ 5/01; пункты 80,83 «Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов», утвержденных Приказом МФ РФ от 28.12.2001 № 119н, в редакции МФ РФ от 26.03.2007 №26н, План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению, утвержденная приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н.*

3.5. Транспортно-заготовительные расходы, связанные с приобретением материалов, непосредственно включать в фактическую себестоимость материалов.

*Основание: пункт 83 Методических указаний, утвержденных приказом Минфина России от 28 декабря 2001г. №119н.*

3.6. При отпуске материально-производственных запасов в производство и ином выбытии все группы материалов оцениваются по средней себестоимости.

*Основание: пункт 16 ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утвержденное приказом МФ РФ от 09.07.2001 г. № 44н, в редакции Приказов МФ РФ от 27.11.2006 №156н, от 26.02.2007 №26н; пункт 58 Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, утверждено Приказом МФ РФ от 29.07.98 №34н.*

3.7. Предметы со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью не более 40 000 руб. списываются по мере их передачи в эксплуатацию.

*Основание: пункт 5 ПБУ 6/01.*

## **Учет товаров**

3.7. Товары, приобретенные для перепродажи, оценивать по покупным ценам (по фактической себестоимости).*Основание: пункт 13 ПБУ 5/01«Учет материально-производственных запасов», утвержденное приказом МФ РФ от 09.06.2001 г. № 44н, в редакции Приказов МФ РФ от 27.11.2006 №156н, от 26.02.2007 №26н.*

3.8. Установить способ списания товаров, приобретенных для перепродажи, по средней себестоимости.

*Основание: пункт 16 ПБУ 5/01 Учет материально-производственных запасов», утвержденное приказом МФ РФ от 09.06.2001 г. № 44н в редакции Приказов МФ РФ от 27.11.2006 №156н, от 26.02.2007 №26н.*

3.9. Затраты по заготовке и доставке товаров, производимые до момента их передачи в продажу включать в фактическую себестоимость.

*Основание: пункт 16 ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утвержденное приказом МФ РФ от 09.06.2001 г. № 44н в редакции Приказов МФ РФ от 27.11.2006 №156н, от 26.02.2007 №26н;*

*Пункт 60 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденного приказом МФ РФ от 29.07.1998 г. № 34н, в редакции приказов Минфина РФ от 26.03.07г. №26н.*

## **Раздел 4 . Кассовая дисциплина**

4.1. Оформлять движение денежных средств по кассе унифицированными формами первичной документации по учету кассовых операций, утвержденными постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 № 88 (в редакции от 03.05.2000):

КО-1 «Приходный кассовый ордер»

КО-2 «Расходный кассовый ордер»

КО-4 «Кассовая книга»

4.2. Обеспечить контроль над расчетами наличными денежными средствами с юридическими лицами.

Учитывать, что лимит расчетов наличными денежными средствами в 2015 г. между юридическими лицами по одной хозяйственной сделке составляет 100000 руб.

*Основание: п.6 Указания ЦБ РФ от 07.10.2013г. № 3073-У.*

При этом под хозяйственной сделкой подразумевается один договор, заключенный между юридическими лицами. Данное положение распространяется на один договор, независимо от периода его действия, в том числе на договора, при выполнении которых подписываются дополнительные соглашения о выполнении и оплате их отдельных этапов.

*Основание: указание Банка России от 02.07.2002 № 85-Т и МНС России от 01.07.2002 № 24-2-02/252.*

Ограничения в расчетах наличными деньгами по одному платежу не распространяются:

- на расчеты с участием предпринимателей без образования юридического лица (письмо Минфина России от 12.11.2001 № 04-01-11/1-12);

- на платежи, производимые во исполнение публичных договоров, отношения по которым регулируются Законом РФ «О защите прав потребителей»;

- на операции по возврату подотчетных сумм (письмо МНС России от 16.09.2004 № 33-0-11/ 585).

4.3. Руководитель организации самостоятельно устанавливает и пересматривает лимит кассового остатка в течение года.

*Основание: п.2 Указания Банка России от 11 марта 2014г. №3210-У.*

4.4. Установить срок сдачи отчетов по подотчетным суммам. Сотрудники, получившие наличные деньги под отчет, обязаны не позднее 20 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, по командировочным расходам – в течение 3 рабочих дней после возвращения из командировки, предъявить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним. По закупке горюче-смазочных материалов отчет составляют не позднее 25-го числа каждого месяца.

4.5 Перечень подотчетных лиц – (Приложение - приказ №34 от 30 декабря 2014 года).

*Основание: п.6.3 Указания Банка России от 11 марта 2014г. №3210-У.*

## **Раздел 5 . Порядок учета расходов и формирование себестоимости продукции (работ, услуг)**

5.1. В целях управления затратами и формирования себестоимости продукции организовать синтетический и аналитический учет расходов по обычным видам деятельности. При организации руководствоваться ПБУ 10/99 «Расходы организации», утвержденного Приказом МФ РФ от 06.05.1999 г. № 33н. (в редакции Приказа МФ РФ от 27.11.2006 № 156 н).

Все расходы не связанные с осуществлением обычных видов деятельности учитывать как прочие расходы.

5.2. Выпущенную продукцию (выполненные работы, оказанные услуги) учитывать в балансе по нормативной (плановой) производственной себестоимости, включающей затраты, связанные с использованием в процессе производства основные средства, сырье, материалы, топливо, энергию, трудовые ресурсы и другие затраты на производство продукции. Кроме того, для отражения операций по производству продукции, применять счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

*Основание: План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению, утвержденные Приказом МФ РФ от 31.10.2000 № 94н. п.59,61 «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ», утвержденного приказом МФ РФ от 29.07.1998г. №34н.*

5.3 Полуфабрикаты собственного производства учитываются в составе незавершенного производства на счете 20 «Основное производство».

*Основание: план счетов бухгалтерского учет и Инструкция по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н).*

5.4. Учет производственных расходов ведется с применением счета 25 «Общепроизводственные расходы».

*Основание: план счетов бухгалтерского учет и Инструкция по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н).*

5.5. Расходы, учтенные на счете 25, распределяются на затраты основного производства по видам продукции пропорционально прямым затратам.

*Основание: план счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н).*

5.6. Расходы, отраженные на счете 26 «Общехозяйственные расходы» в течение месяца, полностью списываются по его окончании в дебет счета 20 «Основное производство» с распределением по видам продукции.

*Основание: пункт 9 ПБУ 10/99.*

5.8. По всем видам продукции незавершенное производство оценивается по прямым статьям затрат.

*Основание: пункт 64 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденного приказом Минфина России от 29 июля 1998г. №34н.*

5.9. Готовая продукция учитывается по нормативной (производственной) себестоимости с использованием счета 40. В качестве учетных цен на готовую продукцию применяется нормативная производственная себестоимость.

*Основание: пункты 203-205 Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденных приказом Минфина России от 28 декабря 2001г. №119н, План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению (утверждено приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н).*

## **Раздел 6 . Резервы.**

6.1. Резерв по сомнительным долгам создается. Отчисления в резерв по сомнительным долгам производятся ежеквартально.

*Основание: п.70 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утвержденного МФ РФ от 29.07.1998 г. № 34н, пункт 6 и 7 ПБУ 1/2008..*

6.2 Резервы под снижение стоимости материальных ценностей не создаются.

6.3. Резерв на оплату отпусков создается.

Для расчета резерва на оплату отпусков используется следующий порядок:

- оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков определяется на последнее число каждого квартала;

- сумма резерва рассчитывается как произведение количества неиспользованных всеми сотрудниками организации дней отпусков на конец квартала (по данным кадрового учета) на средний дневной заработок организации за последние 6 месяцев с учетом начисленных взносов на обязательное страхование.

*Основание: пункт 5 ПБУ 8/2010, пункт 7 ПБУ 1/2008.*

## **Раздел 7 . Учет отдельных видов доходов и расходов**

7.1. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражать в бухгалтерском балансе отдельной строкой, как расходы будущих периодов и списывать методом равномерного списания в течение периода, к которому они относятся с применением счета 97 «Расходы будущих периодов».

*Основание: п.1 ст.272 НК РФ.*

7.2. Определить конкретный перечень затрат, в составе авансов выданных. Отнести к их числу:

- расходы по страхованию опасных производственных объектов, если договор заключен на срок, превышающий 1 месяц;

- расходы по страхованию от несчастных случаев на производстве работников опасных профессий, если договор заключен на срок, превышающий 1 месяц;

- расходы на полисы ОСАГО, если договор заключен на срок, превышающий 1 месяц;

- расходы на разработку нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, паспорт производственного контроля по отходам;

- расходы на разработку нормативов и лимитов ПДВ;

- расходы на программное консультационное обеспечение, если договор заключен на срок, превышающий 1 месяц;

- расходы на сертификацию продукции;
- расходы на получение лицензии на воду;
- расходы на проведение экспертизы промышленной безопасности опасных объектов;
- расходы на поддержание в силе патентов и промышленных образцов;
- другие расходы;
- общехозяйственные расходы при отсутствии выручки.

7.3. Расходы, связанные с получением и обслуживанием займов, включать в прочие расходы в том отчетном периоде, в котором они были произведены.

*Основание: ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», утвержденного Приказом МФ РФ от 06.10.2008 №107н.*

7.4. Выручку от реализации продукции (работ, услуг) с длительным циклом производства учитывать по завершении всех этапов работ.

*Основание: План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению, утвержденные Приказом МФ РФ от 31.10.2000 г. № 94н.*

7.5. Выручка от реализации отражается в учете:

- в отношении доходов от продажи готовой продукции – по факту перехода права собственности, на проданную продукцию исходя из условий договора;
- в отношении доходов от сдачи в аренду нежилых помещений – ежемесячно.

*Основание: пункт 12 ПБУ 9/99.*

## **Раздел 8 .Учет дебиторской задолженности**

8.1. Просроченную дебиторскую задолженность, обязательство по которой не обеспечено залогом, поручительством, банковской гарантией и удержанием имущества должника, а также иными способами, предусмотренными законом или договором, признавать сомнительной.

Просроченную дебиторскую задолженность с истекшим сроком исковой давности (три года) переводить из разряда сомнительной в безнадежную и списывать на убытки.

Списание производить за счет хозяйственных результатов.

*Основание: п. 70 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом МФ РФ от 29.07.1998 г. № 34н.*

8.1. Перевод долгосрочной задолженности в краткосрочную производится.

*Основание: п.19 ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».*

## **Раздел 9. Уровень существенности.**

9.1. Ошибка признается существенной, если она в отдельности или в совокупности с другими ошибками за один и тот же отчетный период составляет сумму по определенной статье отчетности, отношение которой к общему итогу соответствующих данных (группы соответствующих статей) за отчетный год превышает 10 процентов.

*Основание: приказ Минфина России от 28.06.2010г. №63н.*

9.2. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после утверждения бухгалтерской отчетности за этот год, исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде.

При этом корреспондирующим счетом в записях является счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

## **Раздел 10. Оформление счетов-фактур, УПД**

10.1. Счет-фактура может быть составлена и выставлена как на бумажном носителе, так и в электронном виде по взаимному согласию сторон сделки и при наличии, у указанных сторон,



совместимых технических средств и возможностей для приема и обработки этих счетов-фактур в соответствии с установленными форматами и порядком.

*Основание: Федеральный закон от 27.07.2010г. №229-ФЗ.*

10.2. Счета-фактуры нумеровать в порядке возрастания номеров начиная с начала календарного года.

*Основание: пп. «а» п.1 Приложения 1 к Постановлению Правительства РФ от 26.12.2011г. №1137.*

10.3 Универсальный передаточный документ нумеровать в таком порядке, до порядкового номера указывается аббревиатура УПД.

10.4. Список сотрудников, уполномоченных подписывать счета-фактуры и УПД согласно приказу по организации.

## **Раздел 11. Инвентаризация.**

11.1. Инвентаризация остатков сырья и незавершенного производства проводится в последнее число текущего месяца.

11.2. Инвентаризация остатков на складе готовой продукции, малоценных необоротных активов, имущества и обязательств, проводится раз в год перед составлением годового баланса, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, федеральными и отраслевыми стандартами, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

11.3 Инвентаризация основных средств проводится 1 раз в три года.

*Основание: часть 3 статьи 11 Закона от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ.*

## **Раздел 12. Текущий налог на прибыль**

12.1. Текущий налог на прибыль определяется на основе данных, сформированных в бухгалтерском учете в соответствии с пунктами 20 и 21 ПБУ 18/02.

*Основание: пункт 22 ПБУ 18/02.*

## **Раздел 13. Бухгалтерская отчетность**

13.1. Для составления промежуточной и бухгалтерской отчетности применяются формы бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 2 июля 2010г. №66н с изменениями в соответствии с приказом Минфина России от 05.10.2011г. №124н.

*Основание: пункты 1 и 2 приказа Минфина России от 2 июля 2010г. №66н.*

13.2. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность формируется когда того требует закон, договор, учредительные документы или собственник организации.

13.3 Перечень форм бухгалтерской отчетности:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснения к балансу;
- пояснительная записка к балансу;
- расчет чистых активов акционерного общества.

13.4 Годовая бухгалтерская отчетность представляется (в сроки и составе, предусмотренных законодательством и федеральными стандартами, регулирующими ведение бухгалтерского учета):

- в налоговую инспекцию;
- в районное статуправление (бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах и приложения к ним);
- учредителям (по списку).

*Основание: статья 18 Закона от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ.*

## Положение № 2.

### Об учетной политике для целей налогового учета на 2015 год.

---

#### Раздел 1. Общие положения

1.1. Установить организацию, форму и способы ведения налогового учета на основании действующих нормативных документов:

- ✓ Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая) с учетом поправок, внесенных в 2013 г. Федеральным законом от 28.12.2013г. №420-ФЗ и прочими нормативными актами;
- ✓ Законы о налогах и сборах субъектов Российской Федерации, принятые в соответствии с Налоговым кодексом РФ

1.2. Установить, что налоговый учет осуществляется и налоговая отчетность формируется бухгалтерской службой, возглавляемой главным бухгалтером.

1.3. Установить компьютерную технологию учетной информации, организовав ведение налогового учета в 2014 г. с использованием программного обеспечения «1С: Бухгалтерия », также самостоятельно разработанными и утвержденными печатными формами в программе XL.

1.4. Регистры налогового учета и технология обработки учетной информации разрабатываются и в случае необходимости пересматриваются и дополняются главным бухгалтером или работниками бухгалтерии под контролем главного бухгалтера; указанные правила подлежат обязательному утверждению руководителем организации и оформляются дополнительными приложениями к учетной политике в течение отчетного года.

#### Раздел 2. Налог на добавленную стоимость

2.1. К счету 19 «НДС по приобретенным ценностям» открыты субсчета:

19.1 «НДС по приобретенным ОС»

19.2 «НДС по приобретенным материальным активам»

19.3. «НДС по приобретенным МПЗ»

19.4. «НДС уплачиваемый таможенными органами по ввозимым товарам»

*Основание: пункт 4 статьи 149, пункт 4 статьи 170 Налогового кодекса РФ.*

2.2. НДС, начисленный на экспортные операции, отражать проводкой Дт 91.2 Кт 68.2 (НДС по неподтвержденным экспортным операциям). Поскольку в налоговом учете сумма НДС, начисленная за счет собственных средств, не учитывается, то в бухгалтерском учете возникает постоянная разница, которой соответствует постоянное налоговое обязательство (ПНО).

*Основание: пп. 4, 7 ПБУ 18/02 утвержденного приказом Минфина России от 19.11.2002 №114н.*

2.3. Счета-фактуры, ошибочно не зарегистрированные в книге покупок и журнале учета полученных и выставленных счетов-фактур, регистрируются следующим образом.

Счет-фактура регистрируется в книге покупок (дополнительном листе книги покупок) за тот период, в котором данный счет фактура поступил от поставщика, при условии, что в этом периоде выполнены другие необходимые условия для вычета НДС, установленные в статьях 171 и 172 НК РФ. При этом дата получения счета-фактуры определяется исходя из записи в журнале входящей корреспонденции. Если счет-фактура не был учтен в журнале входящей корреспонденции, дата получения от поставщика фиксируется менеджерами, осуществляющими приобретение соответствующих товаров (работ, услуг), в служебной записке, которая подлежит передаче в бухгалтерию.

Счет-фактура регистрируется в журнале учета полученных и выставленных счетов-фактур за тот период, в котором данный счет-фактура поступил от поставщика, путем добавления в журнал учета новой строки, в хронологическом порядке исходя из даты получения счета-фактуры. При этом порядковые номера записей счетов-фактур в графе 1 части 2 журнала учета при необходимости перенумеровываются.

## Раздел 3. Налог на прибыль

### Организация налогового учета

3.1. Информацию о расчетах по налогу на прибыль раскрывать только в налоговом учете (без использования ПБУ 18/02).

*Основание: глава 25 Налогового кодекса РФ; ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», утвержденное приказом МФ РФ от 19.11.2002 № 114н с изменениями от 11.02.2008г.*

3.2. Утвердить формы аналитических регистров налогового учета для целей определения налоговой базы по налогу на прибыль на базе Информационного сообщения МНС РФ от 19 декабря 2001 г. «Система налогового учета, рекомендуемая МНС России для исчисления прибыли в соответствии с нормами главы 25 НК РФ (Регистры налогового учета)».

Установить, что аналитические регистры налогового учета должны накапливать учетную информацию за квартал. *Приложение №3 к настоящему приказу.*

Регистр по НДС создается автоматически по формам, предусмотренным программой «1С Зарплата и кадры».

*Основание: ст.313,314 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.3. Установить, что налоговый учет ведется на бумажных носителях и в электронном виде.

*Основание: ст.314 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ*

3.4. Исчисленную сумму налога зачислять в бюджеты по следующим ставкам:

- ❖ федеральный бюджет – 2;
- ❖ бюджет субъекта Российской Федерации - 18.

*Основание: пункт 3 статьи 286 Налогового кодекса РФ.*

Периодичность сдачи декларации по налогу на прибыль – ежеквартально.

Порядок уплаты ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль: осуществляет уплату в размере 1/3 квартального авансового платежа.

*Основание: пункт 2 статьи 286 Налогового кодекса РФ.*

### Учет доходов и расходов

3.5. Определить в качестве момента признания доходов и расходов метод начислений.

*Основание: ст.271,273 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.6. Утвердить перечень прямых расходов, связанных с производством товаров (выполнением работ, оказанием услуг). В состав прямых расходов включить:

- сырье и материалы, непосредственно используемые для производства единицы продукции согласно технологическим нормам;
- оплата труда рабочих, занятых в производстве, кроме сотрудников административно-управленческого аппарата.

3.7. Расходы, не вошедшие в п.3.6, включать в состав косвенных расходов.

*Основание: п.1. ст.318 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.8. Относить прямые расходы на уменьшение доходов от производства и реализации данного отчетного периода с распределением на остатки незавершенного производства, а остатки нереализованной продукции на складе – доле остатков сырья в количественном выражении.

*Основание: п.2 ст.318 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.9. Учет платежей за загрязнение окружающей среды ведется на счете 68.10 (прочие налоги и сборы). *Основание: п.18 ПБУ 10/99.*

3.10. Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков не создавать.

*Основание: ст.324.1 НК РФ.*

3.11. Резерв по сомнительным долгам не создавать.

*Основание: ст.266 НК РФ.*

### **Учет амортизируемого имущества**

3.12. Признать амортизируемым имуществом имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 000 руб.

*Основание: п.1 ст.256 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.13. Имущество стоимостью менее 40 000 руб. и сроком полезного использования более 12 месяцев учитывать в составе материально-производственных запасов и списывать на затраты в порядке предусмотренном для косвенных расходов (единовременно).

*Основание: п.1 пп.3. ст. 254, п.2 ст.318 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.14. Если по результатам модернизации стоимость имущества превысит 40 000 руб. и срок полезного использования будет выше 12 месяцев, то такое имущество признавать амортизируемым, определять по нему срок полезного использования, норму амортизации и размер амортизационных отчислений. Стоимость объекта, признанную в составе материальных расходов на момент ввода объекта в эксплуатацию, не восстанавливать. Начисление амортизации производить только на величину модернизации.

*Основание: пункт 2 статьи 257 Налогового кодекса РФ.*

3.15. Утвердить для целей налогообложения прибыли линейный метод начисления амортизации.

*Основание: п.9 ст.258 Налогового кодекса РФ.*

3.16. Амортизационная премия не применяется. Амортизация начисляется в общем порядке.

*Основание: пункт 9 статьи 258 Налогового кодекса РФ.*

3.17. При приобретении имущества, бывшего в эксплуатации, норму амортизации по этому имуществу исчислять исходя из срока полезного использования, уменьшенного на количество месяцев эксплуатации этого объекта предыдущими собственниками.

Если срок фактического использования данного основного средства у предыдущих собственников окажется равным или превышающим срок его полезного использования, определяемый классификацией основных средств, налогоплательщик вправе самостоятельно определять срок полезного использования этого основного средства с учетом требований техники безопасности и других факторов. Руководитель приказом назначает комиссию по определению срока полезного использования основных средств, результат работы комиссии оформляется актом, утверждаемым руководителем предприятия.

*Основание: пункт 12 статьи 259 Налогового кодекса РФ.*

3.18. Резерв на ремонт основных средств не создается. Расходы на ремонт основных средств признаются для целей налогообложения в составе прочих расходов в том отчетном периоде, в котором они были осуществлены, в сумме фактических затрат.

*Основание: статья 260 Налогового кодекса РФ.*

### **Оценка имущества**

3.19. В стоимость материально-производственных запасов, приобретенных за плату, включается цена их приобретения (без учета НДС и акцизов), комиссионные вознаграждения, уплачиваемые посредническим организациям, ввозные таможенные пошлины и сборы, расходы на транспортировку, суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материально-производственных запасов; затраты по доведению материально-производственных запасов до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных

целях, а именно по подработке, сортировке, фасовке и улучшению технических характеристик полученных запасов, не связанные с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг.  
*Основание: пункт 4 статьи 252, пункт 2 статьи 254 Налогового кодекса РФ.*

3.20. При определении размера материальных расходов при списании сырья и материалов использовать метод оценки по средней стоимости.

*Основание: пункт 8 статьи 254 Налогового кодекса РФ.*

3.21. Налоговый учет операций по приобретению и списанию в производство сырья и материалов осуществляется в порядке, определенном для целей бухгалтерского учета, на соответствующих субсчетах к счету 10 «Материалы».

*Основание: статья 313 Налогового кодекса РФ.*

3.22. При определении стоимости покупных товаров, приобретенных для перепродажи, использовать метод оценки по стоимости единицы товаров.

*Основание: п.1 пп.3 ст.268, 254 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

3.23. При реализации или ином выбытии ценных бумаг списывать их стоимость на расходы по стоимости единицы.

*Основание: п.9 ст.280 гл.25 «Налог на прибыль организаций» НК РФ.*

Генеральный директор  
ОАО «Речицкий фарфоровый завод»

А.И. Курлаев